



WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEKAZUJĘ DO REALIZACJI
1. KIEROWNIK REFERATU
2. PRACOWNIK ODPOWIEDZIALNY P. B. Pe...
3. DO WIADOMOŚCI

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Czernica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	A – upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Społeczny Komitet Mieszkańców Kamieńca Wrocławskiego Łan i Czernicy Stowarzyszenie KRS 0000258565 Ul. Szkolna 56 55-002 Kamieniec Wrocławski Facebook Społeczny Komitet Mieszkańców Kamieńca Wrocławskiego Łan i Czernicy biuro.spoiecznykomitet@wp.pl 667 985 636	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Piotr Gróbarczyk 667 985 636 pgrobarczyk@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Biały Most			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	3.10.2020	Data zakończenia	30.12.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zadanie polega na zorganizowaniu dwóch wyjazdów dla minimalnie 68 uczestników(przeciętnie po 34 osoby na 1 wyjazd) w rejonach górskich do Karpacza w październiku 2020, oraz Jakuszyca- Szklarskiej Poręby w grudniu 2020. Zapisy będą prowadzone przez koordynatora na podstawie plakatu – zamieszczonego na stronie internetowej gminy i FB stowarzyszenia informującego o organizacji wyjazdów w góry. W zależności od pogody uczestnicy będą mieli możliwość uprawiania turystyki oraz sportów górskich takich jak: trekking, nordic walking, narciarstwo zjazdowe, narciarstwo biegowe. Wszyscy uczestnicy zostaną dowiezieni do szlaków górskich oraz będą objęci ubezpieczeniem NNW. W ramach projektu przewiduje się pobieranie odpłatności 10 zł za osobę. Koordynacją wszystkich czynności zawartych w projekcie będzie się zajmował koordynator.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie 2 wyjazdów w góry	68 osób na 2 wyjazdy	Lista osób zapisanych na wyjazdy, wpłaty za udział, Lista obecności. Realizacją zadania będzie w całości prowadzona przez Koordynatora.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent ma wieloletnie doświadczenie w realizacji tego projektu, gdyż projekt „Biały Most” jest nieprzerwanie prowadzony ponad dziesięć lat. Oferent posiada w szeregach swoich członków oraz w zarządzie osoby doświadczone w realizacji tego projektu, jak również innych projektów. W dyspozycji oferenta jest użyczzone pomieszczenie biurowe. Oferent posiada swój komputer, drukarkę oraz inne sprzęty i akcesoria potrzebne do pracy biurowej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem autobusu	3500	3500	0
2.	Koordynator	300	300	
3.	Ubezpieczenie NNW	280		280
4.	Obsługa księgową	400		400
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 480	3 800	680

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Joanna Sabina
Geny Mintel*

Data 24.01.2020

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)