

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/242/2017  
Rady Gminy Czernica z dnia 24 maja 2017 r.

### Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Czernica

Imiona i nazwiska wnioskodawców/Nazwa pośrednika	
Osoba/y do kontaktu (imię, nazwisko, tel. e-mail)	
Adres osoby/ób do kontaktu/Siedziba pośrednika	
Proponowana nazwa zadania	
Opis zadania <sup>1</sup>	
Szacowane zaangażowanie finansowe Gminy Czernica <sup>2</sup> , %	
Szacowane zaangażowanie finansowe wnioskodawcy/ów <sup>2</sup> , %	
Szacowane zaangażowanie rzeczowe Gminy Czernica <sup>3</sup>	
Szacowane zaangażowanie rzeczowe wnioskodawcy/ów <sup>3</sup>	
Szacowany wkład własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej <sup>4</sup>	
Szacowany całkowity koszt realizacji zadania <sup>5</sup> , zł brutto	

Opis stanu przygotowania lub realizacji zadania <sup>6</sup>	
Znaczenie zadania publicznego dla społeczności lokalnej <sup>7</sup>	
Sugerowany termin realizacji zadania	
Data i podpisy wnioskodawców /pośrednika	

<sup>1</sup> Określenie obszaru i zakresu działania, zakresu rzeczowego, rezultatów.

<sup>2</sup> W stosunku procentowym do całkowitego wkładu finansowego inicjatora i gminy.

<sup>3</sup> Należy podać proponowaną formę wkładu rzeczowego oraz jego szacowaną wartość, w zł brutto. W przypadku inwestycji budowlanej wkład rzeczowy wnioskodawcy dopuszczony jest w formie dokumentacji projektowej np. projektu budowlano-wykonawczego.

<sup>4</sup> Należy podać liczbę osobogodzin i opisać, co będzie przedmiotem prac społecznych. W przypadku inwestycji budowlanej wkład w formie pracy społecznej dopuszczony jest w formie prac porządkowych, np. równania terenu, grabienia, zmiatania.

<sup>5</sup> Wartość zadania rozumiana jest jako szacowany całkowity wkład finansowy wnioskodawców i gminy, w przypadku inwestycji budowlanej, jako wartość projektu (jeśli nie jest on wkładem rzeczowym), wykonania i ewentualnych robót dodatkowych, w zł brutto.

<sup>6</sup> Należy wskazać, czy zadanie wymaga prac wstępnych, czy przygotowany został harmonogram rzeczowy, harmonogram czasowy jego realizacji, wstępny budżet zadania. Wymienić posiadane dokumenty niezbędne do realizacji zadania. W przypadku inwestycji wodociągowej lub kanalizacyjnej załączyć kopię wytycznych rozbudowy sieci wydanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej CZERNICA Sp. z o.o.

<sup>7</sup> Wskazać, kto może skorzystać z realizacji zadania i dlaczego jest ono ważne dla mieszkańców lub właścicieli sąsiadujących nieruchomości oraz oszacować ich liczbę. Można dołączyć listę osób, które nie będą bezpośrednimi wnioskodawcami, ale popierają inicjatywę.